

Концепция проекта "Торговая компания"

Дата и номер документа — №194 от 14 января 2019, 12:46 МСК.

1. Назначение документа

Основная задача концепции — зафиксированная актуализация договоренностей между участниками команды о целях проекта, в достаточном для их однозначного понимания в момент прочтения.

Дополнительные задачи концепции:

1. Предметная распределенная коммуникация между всеми участниками проекта, вне зависимости от их количества.
2. Формирование основы для "предъявления" намерений команды проекта в публичный мир — например для привлечения инвестиций в проект.
3. Единственно верный способ задать крепкие и однозначные границы "замышляемого" проекта, не ограничивая при этом внутренние детали и способы реализации пероекта.

2. История изменений

- [Концепт №193 от 14 января 2019, 12:35 МСК.](#)

3. Термины и определения

Термины и определения предметной области, используемые в концепции

1. **Whitepaper** — формат документа, позволяющий зафиксировать стратегические намерения в однозначно предъявляемом виде. Подробнее что такое whitepaper и как он формируется можно узнать по ссылкам
 - Полная [методика составления такого типа документов](#).
 - Статья [Как оценивать Whitepaper компаний](#)
2. **Проект (система)** — кооперация между участниками проекта для получения необходимых результатов в мире.
3. **Миссия (назначение)** — конечная цель проекта как "полезная потребляемая выдача" во внешний мир. Что такое миссия в книге ["Миссия выполняма.pdf"](#)
4. **Цель** — согласованная в рамках проекта договоренность между участниками проекта о заинтересованности, зафиксированная в форме указания на возможное будущее, место куда команда "целится", для того чтобы определить и произвести необходимое к достижению желаемое участниками состояние проекта (системы).
 - Название и номер — используется для указания на цель.
 - Что необходимо получить, в чем потребность для проекта — утверждение о том в каком материальном виде и физической форме ожидается результат.

- Контекст — в чем текущее положение дел сейчас в мире (до того как цель достигнута) отличается от желаемого.
- Цель достигнута — какая от этого прямая польза (вклад / ценность) для проекта?
- Предпосылки — цели, успешное достижение которых предворяет достижение текущей цели.
- Следствия — цели, достижение которых становится возможным при успешном достижении текущей цели.
- Ответственный — ответственный (как источник запроса, заказчик) за получение (приемку) результата. Ответственный (как источник) за предоставление перечисленной информации для заполнения информации о цели. Основатель цели.
- Срок — желаемая календарная дата достижения цели.
- Бюджет — выделенный объем денежных ресурсов на достижение цели.
- Цель достигнута — цель достигнута или нет.

4. Миссия проекта назначение системы, полезная выдача во внешний мир

Выбрать курьерскую службу

Закупить оргтехнику

Запуск сайта для сбора заявок —
должен быть сайт для приема заявок

.

Ремонт в фирменном стиле —
выполнить хороший ремонт в арендованном помещении.

.

5. Дорожная карта план продвижения к успеху

Рубеж: Открытие офиса продаж

Цели:

- №723 - Арендовать помещение
- №726 - Закупить оргтехнику

- №725 - Нанять персонал
- №732 - Открыть фирму
- №724 - Ремонт в фирменном стиле

Рубеж: Старт продаж

Цели:

- №728 - Выбрать курьерскую службу
- №730 - Запуск сайта для сбора заявок
- №729 - Организовать логистический центр
- №727 - Провести обучения персонала

6. Цели проекта подробности по намеченным целям

Цель — это согласованная в команде намеченная точка в будущем (место куда мы "целимся" и хотим попасть), в которой находится желаемое к достижению состояние нашего проекта или системы.

Успешность цели — решение проблемы (вызова) полученным результатом. Желаемое состояние формулируется только в контексте его успешного применения.

Цель №723 - Арендовать помещение

Ответственный	Александр П.	Исполнитель	Александр П.	Желаемый срок	2019-01-20
----------------------	--------------	--------------------	--------------	----------------------	------------

Потребность — в чем заключается желаемое состояние проекта к достижению:

У проекта есть физическое помещение. Штаб-квартира для действий команды.

Текущий статус — чем не устраивает и в чем отличается от желаемого:

Пока что офис только в планах.

Вклад — в чем прямая польза (ценность) для проекта от достижения этой цели?

Продвигает по стратегии вперед - мы можем переходить к оперативной работе. Компания с офисом будет понятно выглядеть в глазах потребителей - повышается доверие, мы сможем пробовать продажи.

Цель №730 - Запуск сайта для сбора заявок

Ответственный	Александр П.	Исполнитель	Александр П.	Желаемый срок	
<p>Потребность — <i>в чем заключается желаемое состояние проекта к достижению:</i></p> <p>Должен быть сайт для приема заявок</p> <p>Текущий статус — <i>чем не устраивает и в чем отличается от желаемого:</i></p> <p>Нет сайта</p> <p>Вклад — <i>в чем прямая польза (ценность) для проекта от достижения этой цели?</i></p> <p>Сайт позволит "выйти" в интернет и занять место дислокации для проведения отдельной стратегии и регулярных маркетинговых действий по получению заявок ("лидов") на наше предложение.</p>					

Цель №732 - Открыть фирму

Ответственный	Александр П.	Исполнитель	Александр П.	Желаемый срок	
<p>Потребность — <i>в чем заключается желаемое состояние проекта к достижению:</i></p> <p>Свидетельство ОГРН и реквизиты расчетного счета.</p> <p>Текущий статус — <i>чем не устраивает и в чем отличается от желаемого:</i></p> <p>Нет фирмы.</p> <p>Вклад — <i>в чем прямая польза (ценность) для проекта от достижения этой цели?</i></p> <p>Получаем возможность легально действовать.</p>					

Цель №724 - Ремонт в фирменном стиле

Ответственный	Александр П.	Исполнитель	Александр П.	Желаемый срок	
<p>Потребность — <i>в чем заключается желаемое состояние проекта к достижению:</i></p>					

Выполнить хороший ремонт в арендованном помещении.

Текущий статус — *чем не устраивает и в чем отличается от желаемого:*

Пока нет ни помещения ни дизайн проекта.

Вклад — *в чем прямая польза (ценность) для проекта от достижения этой цели?*

Компания будет выглядеть лаконично в едином стиле - у нас есть фирменные цвета, также будет и с помещением

7. Сетевой график достижения целей через и рубежей

→ сетевой график ищите во вложении в письмо с этим документом.

8. Команда проекта все участники и их области ответственности в проекте

Член команды	Компетенции
Саша павлють, sasha@pavlyut.com	<ul style="list-style-type: none">● Член команды
Александр Павлють, alex@pavlyut.com	<ul style="list-style-type: none">● Владение продуктом